

Voorzitten en voorgezeten worden



Je moet vast veel vergaderen voor het CDA. Misschien vind je dit heel leuk, misschien ook niet. Veel hangt af van de voorzitter. Maar ook van jou. Wij leren je hoe de interactie tussen de voorzitter en de andere deelnemers vergroot kan worden en hoe het vergaderen effectiever wordt.

Resultaat

Na de training:

- heb je zicht op je sterke en zwakke punten als voorzitter, en kun je voor jezelf leerpunten benoemen;
- heb je inzicht in de verschillende vergadersituaties waarin de voorzitter mogelijk een belangrijke sturende invloed kan hebben op het resultaat van de vergadering;
- heb je ervaring op gedaan met alternatieven voor het eigen handelen, zowel in de rol van voorzitter als in die van vergaderaar.

Competenties

- leiderschap
- samenwerken

Wie

De eerste doelgroep vormen voorzitters, afdelingsvoorzitters, fractievoorzitters, commissievoorzitters. De tweede doelgroep wordt gevormd door hen die voorgezeten worden: raadsleden, bestuursleden. Men heeft immers vaak wisselende rollen: de ene keer als lid, een andere keer als voorzitter. Bovendien zijn degenen die in een vergadering zitten mee verantwoordelijk voor een goed verloop van de vergadering. Zij kunnen hun voorzitter ook ondersteunen.

Wat

Het zelf oefenen staat in deze training centraal. Door middel van een rollenspel wordt er voor gezorgd dat de deelnemers inzicht krijgen in situaties die zich kunnen voordoen. Zo krijg je zicht op je eigen functioneren, maar is er ook een veilige omgeving waarin geoefend kan worden met alternatieve houdingen en handelingen.

Door het inzetten van de blokjes theorie tussen de rollenspelen wordt ook een structuur aangebracht in de training waarin theorie en praktijk elkaar op een plezierige manier afwisselen en aanvullen.

Duur

5 uur

Deelnemers

minimaal 6 – maximaal 16 deelnemers

Aanmelden/inschrijven

Je kunt je aanmelden via het aanmeldingsformulier op de website www.cda.nl/si of via de scholingsconsulent in je provincie.